



Informe de Verificación de Memoria de Sostenibilidad

Empresa: Fundación Xilema

Fecha: 12/12/2019

Índice

Índice	2
Datos de la empresa	3
Contexto y objeto	4
1_ Grupos de interés	5
2_ Veracidad en las acciones de RS.....	6
Dimensión económica	8
Dimensión ambiental	10
Dimensión social.....	12
3_ Comunicación veraz en materia de RS	16
4_ Valoración global	18

Datos de la empresa

Empresa		Fundación Xilema				Personalidad jurídica (SA, SL,...)		Fundación						
Domicilio		Calle Río Arga 32 bajo												
CP y Localidad		31014 Pamplona												
Teléfono		948249900												
Gerencia		Idoia Urzainqui				Correo-e		idoia.urzainki@xilema.org						
Persona de contacto		Patricia Villanueva				Correo-e		patricia.villanueva@xilema.org						
Actividad de la Empresa			Fundación											
Sector empresarial			Tercer Sector											
C.N.A.E. (2009)			--											
CIF			G71068647											
Nº total de trabajadores		252	Hombres		Nº	59	Mujeres		Nº	193	Personas con discapacidad		Nº	1
					%	23%			%	77%			%	0,4%
FASES DE LA METODOLOGÍA INNOVARSE IMPLANTADAS														
Año Diagnóstico		2015	Financiación		Ayudas		Consultor		Javier Aguirre Pascual					
Año Plan		2016	Financiación		Ayudas		Consultor		Javier Aguirre Pascual					
Año Memoria		2017	Financiación		Ayudas		Consultor		Javier Aguirre Pascual					
Año Ciclo Mejora		2018	Financiación		Ayudas		Consultor		Javier Aguirre Pascual					
Año Memoria II		--	Financiación		--		Consultor		--					
Breve descripción de la empresa														
Fundación Xilema inició su actividad en 2012 tras una experiencia previa como asociación atendiendo y acompañando a personas en situación de máxima vulnerabilidad y riesgo de exclusión. Entre sus personas usuarias se encuentran: menores en situación de desprotección, mujeres víctimas de violencia de género, personas sin hogar, personas con patología múltiple, personas con discapacidad intelectual y con familias inmersas en procesos de separación y/o divorcio. La Fundación está presente en la Comunidad Foral de Navarra y la provincia de Álava, y cuenta con conciertos y acuerdos de colaboración con el Gobierno de Navarra, Ayuntamiento de Pamplona, Diputación Foral de Álava, Departamento de Sanidad y Consumo del Gobierno Vasco y Osakidetza. La entidad ha desarrollado un modelo de intervención propio basado en la creación de vínculos que favorece el crecimiento y autonomía de las personas con las que se trabaja, define su Misión en términos de transformación y crecimiento de las personas para la mejora del bienestar de la sociedad, y pretende convertirse en una entidad de referencia en el sector social por la calidad de los servicios que presta, siguiendo valores de profesionalidad, confianza en las personas, transparencia, igualdad, innovación y cuidado.														

Contexto y objeto

Este documento constituye una fase más del Sistema InnovaRSE que sigue evolucionando para convertirse en una herramienta que no sólo facilite la incorporación de la Responsabilidad Social (RS) en la estrategia organizacional de las empresas que lo aplican sino que también garantice el compromiso de éstas con la RS y la veracidad de lo que comunican en sus Memorias de Sostenibilidad. En este marco, la Verificación de la Memoria de Sostenibilidad nos permite:

- Validar la utilidad de la metodología en sus implantaciones en las empresas.
- Dar el primer paso hacia la adecuación del Sistema InnovaRSE a los nuevos estándares que se están definiendo a nivel estatal en base a la Estrategia Española en materia de RS.
- Verificar externamente la veracidad de la información reflejada en las Memorias de Sostenibilidad InnovaRSE.
- Comprobar la transparencia y la correcta comunicación de las acciones en materia de RSE.
- Detectar posibles incidencias que atenten contra el espíritu InnovaRSE.

Este informe se ha elaborado como parte de la mejora continua de la metodología InnovaRSE que la Dirección General de Política Empresarial, Proyección Internacional y Trabajo del Departamento de Desarrollo Económico y Empresarial del Gobierno de Navarra ha desarrollado.

El objeto del presente informe consiste en analizar y mostrar la veracidad de la información reflejada en la Memoria de Sostenibilidad InnovaRSE haciendo especial hincapié en:

- La **fiabilidad** de los datos: la información y los procedimientos seguidos en la preparación de la memoria se han recopilado, registrado, compilado, analizado y se presentan de forma que puedan ser sujetos a examen y que establezcan la calidad y la materialidad de la información.
- La **transparencia** de la empresa: La información incorporada en la Memoria de Sostenibilidad cubre los aspectos que reflejan los impactos significativos de la organización, sin ocultar datos o situaciones que atenten contra el espíritu InnovaRSE.
- La **veracidad** de los datos: La información incorporada en la Memoria es veraz.
- Emitir una **visión objetiva** sobre la manera en la que la empresa opera con la información contenida en la Memoria de Sostenibilidad.
- Establecer un punto de partida hacia el mayor desarrollo de la RSE en la empresa mediante la visualización objetiva de la información reflejada en la Memoria de Sostenibilidad y con el objetivo final de trabajar en la **obtención de mejores resultados en materia de RS en la empresa**.

Los datos con los que se ha llegado a los distintos resultados, son los mostrados en la Memoria de Sostenibilidad de la empresa del año 2017, las comunicaciones con la empresa entre los meses septiembre y noviembre y la visita realizada el 14 de noviembre. Por lo tanto, los comentarios están referidos a la situación de la empresa hasta ese momento.

1_Grupos de interés

Para comprobar la veracidad de la información reflejada en la Memoria de Sostenibilidad se ha contactado con personas de los Grupos de Interés prioritarios para la empresa. Éstos a través de contactos telefónicos, correo electrónico o entrevistas in situ han facilitado información:

	Grupo de interés	Nombre y apellidos	Empresa	Tfno	Mail
1	Cliente principal	Adela Tolosa Fernández de Casadevante	ACR Grupo	948260116	ATolosa@acr.es
2	Entidad proveedora	Sergio Legarra Irisarri	Legarra & Noáin, S.L. Mapfre	948292553	legars@mapfre.com
3	Personal trabajador	Leyre Caballero	Fundación Xilema	680666100	leyre.caballero@xilema.org

2_ Veracidad en las acciones de RS

La transparencia constituye el objeto primordial por el que se realizan las Memorias de Sostenibilidad. Los principios definidos por la Global Reporting Initiative (GRI) sobre transparencia son los siguientes en los que se basa la Memoria de Sostenibilidad InnovaRSE:

- **Materialidad:** la información contenida en la memoria cubre aquellos aspectos e Indicadores que reflejen los impactos significativos, sociales, ambientales y económicos de la organización o aquéllos que podrían ejercer una influencia sustancial en las evaluaciones y decisiones de los grupos de interés.
- **Participación de los grupos de interés:** Identificación de los grupos de interés y descripción de cómo se da respuesta a sus expectativas e intereses razonables.
- **Contexto de sostenibilidad:** presentación de datos del desempeño dentro del contexto más amplio de la sostenibilidad.
- **Exhaustividad:** la memoria refleja suficientemente los impactos sociales, económicos y ambientales significativos y permite que los grupos de interés puedan evaluar el desempeño de la organización durante el periodo que cubre la memoria.
- **Equilibrio:** la memoria refleja los aspectos positivos y negativos del desempeño de la organización para permitir una valoración razonable del desempeño general.
- **Comparabilidad:** la información divulgada se presenta de forma que los grupos de interés puedan analizar los cambios experimentados por la organización con el paso del tiempo, así como con respecto a otras organizaciones.
- **Precisión:** la información de la memoria es precisa y lo suficientemente detallada para que los grupos de interés puedan valorar el desempeño de la organización.
- **Periodicidad:** la información se presenta a tiempo y siguiendo un calendario periódico que se explicita.
- **Claridad:** la información se expone de una manera comprensible y accesible para los grupos de interés que vayan a hacer uso de la memoria.
- **Fiabilidad:** la información y los procedimientos seguidos en la preparación de la memoria se han recopilado, registrado, compilado, analizado y se presentan de forma que puedan ser sujetos a examen y que establezcan la calidad y la materialidad de la información.

En esta Verificación de la Memoria de Sostenibilidad se hace especial hincapié en la fiabilidad de los datos y la transparencia en sentido amplio, a partir de las buenas prácticas y los indicadores identificados en su memoria.

En los siguientes apartados se muestran los resultados tras el análisis de la información contenido en la memoria referida a las tres dimensiones de interés. Las citadas dimensiones son:

- **Dimensión Económica**
- **Dimensión Ambiental**
- **Dimensión Social**

El informe refleja la información analizada de FUNDACIÓN XILEMA en cada una de las dimensiones recogiendo las evidencias que se han encontrado para verificar que la información contenida en la memoria es veraz. Mediante breves comentarios de cada dimensión, se describe brevemente el grado de implantación de la RSE en FUNDACIÓN XILEMA, destacando los puntos fuertes y las recomendaciones identificados en el área en cuestión.

Dimensión económica

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN			
Certificaciones	Fundación XILEMA trabaja sistemáticamente en base a un Sistema de Gestión de la Calidad basado en ISO 9001, y apoyándose siempre en el ciclo de mejora continua, por lo que la mayor parte de las acciones se planifican, se controlan y se ajustan	23	Se muestran sellos de EFQM. Se ha obtenido además el sello del Modelo de Gestión Avanzada que otorga la Fundación Navarra para la Excelencia, que se considera que es un modelo que se adapta mejor tanto al tipo de servicio como al ámbito territorial en el que la Fundación realiza su actividad (Navarra y País Vasco).
Certificaciones- Nuevos requisitos ISO	Área de mejora que se ha comenzado a diseñar con el objetivo de disponer de un análisis de nuestro contexto y riesgos – oportunidades para comienzos de 2018	33	
Plan estratégico	Fundación XILEMA dispone de un Plan Estratégico que se actualiza anualmente y se revisa cada 3 años. Este último año se han determinado las nuevas líneas de acción (pilares fundamentales), donde la RSC aparece en la estrategia como uno de los ejes principales para reforzar la comunicación externa.	32	Se muestran las líneas estratégicas del Plan Estratégico vigente (2019-2021), que tiene 4 ejes de actuación y en el que la RSE tiene un enfoque transversal pero constituye también un objetivo específico (dentro del eje 4, "Ventas-Mercado). La elaboración del Plan, que se ha realizado con el apoyo de un consultor, ha sido participada, fundamentalmente a través del grupo "PAC: Participación, Apertura y Comunicación", invitando también a participar al resto del personal.
Diseño de nuevos servicios para el sector privado	...ha comenzado a trabajar a través un análisis realizado por el Equipo Directivo apoyándose en herramientas como el "business canvas" para discutir la propuesta de valor y las alternativas a los servicios prestados y los clientes con los que se trabaja en la actualidad	33	Propuesto como una de las acciones de mejora, se sigue trabajando en esta línea. Se ha realizado un estudio piloto en el área de salud mental y se está valorando trabajar con perfiles nuevos.

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
CONTABILIDAD Y FISCALIDAD			
Gestión de capital	Ventas netas: 6.301.591	24	La empresa facilita los apuntes contables del periodo referido, en los puede comprobarse que las cifras aportadas son ciertas.
TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO			
Conciertos / Acuerdos de colaboración	Estamos presentes en Navarra y Álava, y contamos con conciertos y acuerdos de colaboración con el Gobierno de Navarra, Ayuntamiento de Pamplona, Diputación Foral de Álava, Departamento de Sanidad y Consumo del Gobierno Vasco y Osakidetza	8	Se muestra uno de los acuerdos de colaboración.
POLÍTICA DE SELECCIÓN DE PROVEEDORES			
Uso de los recursos locales	Porcentaje de compras producidas en el territorio sobre el total de compras: 98%	24	Existe un listado de proveedores, que en su mayoría son de alquiler de viviendas y alimentación, por lo que la proximidad geográfica es un criterio básico a considerar en la selección.

Dimensión ambiental

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL			
Certificaciones	Conciencia de respeto al medio ambiente dado que ha convivido con la certificación ISO 14001 durante 2009 / 2012 por lo que existe una cultura de la gestión ambiental en la organización	26	Hay elementos de la ISO 14001 que están procedimentados, aunque no certificados. Se decidió abandonar la ISO 14001 porque se consideraba que requería una importante inversión en tiempo y dinero que no compensaba lo que aporta la certificación como tal, pero se mantienen no obstante los hábitos que se derivan de dicha certificación. En todo caso, según consta en el último Ciclo de Mejora (posterior a la Memoria de Sostenibilidad que se está verificando), los avances en esta área se han paralizado durante un prolongando espacio de tiempo debido a la baja de larga duración de la persona que lidera el proceso.
Sensibilización ambiental	A través de la recuperación de prácticas heredadas de la gestión de la ISO 14001 y el fomento de la sensibilización entre empleados	34	
DIVERSIFICACIÓN: SERVICIOS AMBIENTALES			
Nuevos servicios	Como variable para la generación de actividades (nuevo servicio) de carácter social y ambiental. A este respecto se ha incluido la variable ambiental como parámetro de nuevos servicios según lo descrito en áreas de mejora de la dimensión económica [análisis canvas] sin resultados relevantes hasta la fecha	34	Propuesta como área de mejora, hasta el momento no se han realizado avances significativos.

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
CONTROL DE CONSUMOS			
Gestión del agua	Consumo de agua en oficina y recursos: 11.568	27	Se facilita un extracto de apuntes contables de todo el periodo analizado, con el detalle de todas las facturas pagadas por éstos y otros conceptos. Por tanto, la empresa no tiene calculados los indicadores solicitados en los términos que aquí se expresan, pero sí toda la información que permite su cálculo. Se toma como referencia el consumo de energía para realizar la comprobación y el resultado es positivo.
Gestión de la energía	Consumo de electricidad en oficina y recursos: 39.359	27	
Gestión de la energía	Consumo de gas en oficina y recursos: 30.348	27	

Dimensión social

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL / VALORACIÓN DEL RIESGO			
Índice de incidencia	66,70%	30	Se comprueba la cifra en el registro correspondiente, y la tendencia a la baja que muestra la evolución posterior. Se comenta al respecto que, dadas las características de la actividad que se desarrolla, hay un mayor número de incidencias de tipo psicosocial, y que hay cierta exposición al riesgo de agresiones por parte de personas usuarias. Este tema se trabaja con el comité de prevención, desde donde se subraya no obstante que no se han realizado evaluaciones de riesgo en los espacios de nueva creación, ni en los puestos donde se han realizado cambios sustanciales en los horarios.
PARTICIPACIÓN INTERNA EN LA EMPRESA			
Canales de comunicación / participación interna	Finalmente destacar, que la organización ha implantado varias herramientas que facilitan la comunicación y la participación de los empleados de la organización. Algunos ejemplos podrían ser (...)	20	Los canales y acciones de comunicación se han verificado con el personal trabajador. En el caso específico del boletín interno (Xilemanario), se ha dejado de elaborar porque no parecía despertar interés entre el personal; el buzón de

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
Plan de comunicación interna	Se está desarrollando a través de herramientas como el Xilemanario (boletín interno periódico) y las reuniones internas (orden del día). De igual modo, se está trabajando sobre un Plan de Comunicación interna	34	sugerencias prácticamente no se utiliza tampoco. Se está trabajando en el Plan de Comunicación que se propone en la memoria como una de las acciones de mejora; está previsto realizar un diagnóstico para valorar específicamente la satisfacción del personal a este respecto.
POLÍTICA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES / CONTRATACIÓN COLECTIVOS DESFAVORECIDOS / CONCILIACIÓN			
Distribución del personal por sexo y categorías profesionales	A 31 de diciembre de 2016, nuestra entidad está formada por 252 profesionales, de las cuales 76,6% son mujeres y un 23,4% hombres, situándose la media de edad en 35 años y con un nivel de cualificación alto, ya que un porcentaje elevado de la plantilla cuenta con una diplomatura o licenciatura	12	Se repasan los datos contenidos en la tabla de personal por categorías, y se comentan los cambios experimentados desde el momento en el que se elaboró la memoria.
Medidas de conciliación, igualdad y otras	Fundación XILEMA gestiona excelentemente aspectos tales como la seguridad y salud (política, programa y evaluación de riesgos) de la organización, el sistema participativo, aspectos relacionados con la igualdad de género, conciliación de la vida personal y laboral, la contratación de colectivos desfavorecidos, evaluación de la satisfacción de los clientes, etc...	29	Aunque no se han planteado acreditar las medidas en este ámbito (Reconcilia u otro similar), existe cierta flexibilidad y se conceden, por ejemplo, permisos sin remunerar.
Plan de Igualdad	A través de medidas de conciliación y adoptando una actitud proactiva en la materia; destacando la reciente actualización del plan y su correspondiente despliegue de acciones	34	Actualmente se está valorando la posibilidad de obtener el sello en esta materia a nivel estatal, puesto que es demandado por la clientela. El personal trabajador consultado considera que en este ámbito cabe realizar mejoras, puesto que el Plan de Igualdad no se ha llegado a

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
			implementar en su totalidad.
POLÍTICA DE ATENCIÓN AL CLIENTE			
Satisfacción de la clientela	Quejas recibidas: Punto de Encuentro Familiar: 4 Personas Sin Hogar: 16	30	Se muestra modelo de encuesta de satisfacción de personas usuarias e informe de resultados, que es compartido con las personas responsables de cada recurso evaluado.
Mapa de Diálogo	Se ha trabajado desde el Equipo Directivo sobre el diseño de un “Mapa de Diálogo” con Grupos de Interés; determinando sus expectativas y las actuaciones posibles que se alinean con la estrategia de la fundación	34	Se verifica la elaboración del Mapa de Diálogo, si bien no se ha considerado hasta el momento realizar la difusión del mismo entre los grupos de interés, tal y como se proponía en la memoria de sostenibilidad
APOYO A PROYECTOS SOCIALES			
Compromiso con la sociedad	A lo largo de 2015 y 2016 hemos realizado diversas acciones encaminadas a fomentar nuestra presencia tanto dentro, como fuera de la organización (...)	18	Se realiza un repaso a varias de las acciones realizadas en este ámbito: jornadas abiertas a profesionales, participación en congresos, organización de festivales, programa de prevención...
ESTABILIDAD LABORAL Y PROTECCIÓN DEL EMPLEO			
Estabilidad de la plantilla	Media de permanencia en la empresa: 4,31 años	30	Tal y como se ha comentado en un apartado anterior, la elevada rotación se explica en parte por las propias

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
Rotación	Bajas voluntarias: 40 Despidos: 1 Fin contrato: 642 Jubilaciones: 1 TOTAL: 684	30	características de la actividad desarrollada, de alta exigencia a nivel psicosocial. Además, las bajas por maternidad y por excedencia voluntaria son relativamente frecuentes, por lo que es preciso cubrir esas bajas con sustituciones. Se considera que las condiciones económicas recogidas en el convenio sectorial, actualmente en negociación, también influyen en la rotación.
FORMACIÓN			
Horas de formación / Plan de formación	A lo largo del año 2016 se han llevado a cabo un total de 26 acciones de formación con una duración total de 4.503 horas, 22 horas de media para cada profesional.	12	El plan de formación se diseña conjuntamente con las personas coordinadoras de los recursos. El personal trabajador consultado corrobora el alcance de las acciones formativas referido en la Memoria, si bien transmite que la formación debería estar más adaptada a las necesidades específicas de cada recurso.

3_Comunicación veraz en materia de RS

Tal y como se refleja en la Memoria de Sostenibilidad InnovaRSE, uno de los retos que plantea el enfoque RSE es el de mejorar la comunicación como empresa, lo que requiere un esfuerzo para trasladar el desempeño ambiental, económico y social a los grupos de interés así como escucharles para mejorar la relación con ellos para generar, así, mayor confianza.

La Memoria de Sostenibilidad es un elemento clave de información sobre los retos en materia de RS en la empresa.

A continuación se incluyen los compromisos, en materia de comunicación, adquiridos por la empresa en la Memoria y su grado de cumplimiento incluyendo las evidencias encontradas en la empresa.

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
Declaración de intenciones	Difusión de la "declaración" del Plan de Actuación InnovaRSE	37	Estas acciones no se han ejecutado hasta el momento.
News sobre BBPP Ambientales	News interna comunicando la apuesta por recuperar BBPP de gestión ambiental en la organización	37	
Mapa de Diálogo	Comunicar a todos los GIs el lanzamiento del primer "Mapa de Diálogo con GIs" de XILEMA	37	
Calidad	Exponer hitos en la gestión de la calidad	37	En la página web existe un apartado específico sobre la gestión de calidad, si bien no recoge exactamente el enfoque que se planteaba en la memoria como acción de comunicación.
Memoria RSE	Difundir Memoria Innova RSE a través de web	37	La Memoria se ha incorporado recientemente a la página web de la Fundación.

ACCIÓN	TEXTO EXPLÍCITO DE LA MEMORIA	PÁG.	INFORMACIÓN VERIFICADA / OBSERVACIONES
Plan de comunicación	Se está trabajando en dotar al área de COM de los medios para acercar el trabajo a la organización a la sociedad y establecer un canal de diálogo con los Gis (...)	35	Tal y como se ha mencionado en un apartado anterior, se está trabajado actualmente en un Plan de Comunicación.

4_Valoración global

En este apartado se ofrece una valoración global sobre el grado de cumplimiento de la información aportada en la memoria de sostenibilidad y los compromisos adquiridos por la empresa en materia de comunicación.

Una vez analizada la información contenida en la Memoria de Sostenibilidad, y contrastada durante la visita a la empresa y mediante diversos contactos con los grupos de interés, se ha podido verificar que la información es veraz.

Fundación XILEMA cuenta con un Plan Estratégico renovado periódicamente que proporciona unos sólidos cimientos para la **dimensión económico-estratégica** de la entidad. En el actual Plan la Responsabilidad Social se trabaja con un enfoque transversal, pero también de manera expresa, al reconocerse como una *oportunidad de mercado* entre la batería de objetivos específicos. Partiendo de un sistema de gestión de la calidad basado en ISO 9001 y EFQM, se ha ido evolucionando hacia el Modelo de Gestión Avanzada, certificado por la Fundación Navarra para la Excelencia, que otorga un papel protagonista a las personas como eje fundamental para lograr la excelencia, y que resulta plenamente coherente con la Misión, Visión y Valores de la Fundación.

En la **dimensión ambiental** es donde se encuentran más dificultades para introducir criterios de RSC que supongan avances significativos, puesto que se entiende que por la propia naturaleza de la actividad de la Fundación, existe un estrecho margen de mejora. Persisten hábitos (y procedimientos) heredados de un anterior momento en el que se disponía de la ISO 14001. Aunque se decidió prescindir de este sello por la inversión y dedicación que requería, persiste una cierta sensibilidad ambiental entre el personal que favorece los comportamientos con un enfoque adecuado. Se ha explorado la posibilidad de introducir la variable ambiental para la definición de nuevos servicios, pero hasta el momento no se han identificado progresos relevantes.

La **dimensión social** ha sido el principal foco de atención de la verificación realizada, dada la naturaleza de la actividad de Fundación Xilema. Con una elevada presencia femenina en la plantilla (alrededor del 75%) la entidad está dando pasos para obtener un sello estatal en materia de igualdad. Con respecto al Plan de Igualdad acerca del cual se informa en la memoria, el personal trabajador consultado considera que admite mejoras importantes en su implementación, puesto que hay acciones y medidas que no se llegaron a ejecutar en los términos previstos. Tanto la elaboración del Plan de Formación como del Plan Estratégico siguen metodologías participativas, y actualmente se está trabajando en un Plan de Comunicación interna, que incluirá la medición de la satisfacción del personal a este respecto. Por otra parte, los indicadores incluidos en la memoria verificada muestran elevados índices de rotación y de incidencia, que se atribuyen a las características del sector y de los que no obstante se tiene constancia de que siguen una tendencia descendente desde el momento en el que se elaboró la memoria. En cuanto a la dimensión social externa, Fundación Xilema tiene una importante penetración en la comunidad que se evidencia con el amplio abanico de actividades desarrolladas en el ámbito local. Se mide regularmente la satisfacción de personas usuarias, y se ha trabajado en la elaboración de un Mapa de Diálogo, que no obstante no ha sido divulgado

hasta el momento en los términos previstos.

Con respecto a los **compromisos en materia de comunicación** asumidos en la memoria, la comunicación del Mapa de Diálogo es precisamente una de las acciones que están pendientes de realizar, así como la difusión de la Declaración de Intenciones y la elaboración de un boletín interno sobre la recuperación de buenas prácticas en materia de gestión ambiental que se venían desarrollando cuando la entidad disponía de la ISO 14001. Sí se ha avanzado, en cambio, en proporcionar una mayor visibilidad a la propia memoria de sostenibilidad, que actualmente está disponible para su consulta y descarga en la página web de la Fundación, donde también se incluye un apartado específico sobre gestión de la calidad.

En conclusión, la valoración global es positiva y **se ha verificado externamente que FUNDACIÓN XILEMA cumple con la información aportada en la memoria y se ha comprobado que ésta es cierta.**

Resultado de verificación

A través del presente informe se confirma que la Memoria de Sostenibilidad InnovaRSE de FUNDACIÓN XILEMA del 2017 ha sido verificada en relación a:

- Planificación y gestión
- Contabilidad y fiscalidad
- Transparencia y Buen Gobierno
- Política de selección de proveedores
- Gestión ambiental
- Diversificación: servicios ambientales
- Control de consumos
- Política de seguridad y salud laboral
- Participación interna
- Política de Igualdad de Oportunidades
- Política de atención al cliente
- Ayuda a proyectos sociales
- Estabilidad laboral y protección del empleo
- Formación
- Comunicación

En esta verificación han participado:

- Directora de Recursos Humanos
- Directora Financiera
- Técnica de Recursos Humanos
- Representante de personal trabajador
- Entidad proveedora

↳ Entidad cliente

El contenido de la Memoria de Sostenibilidad ha sido verificado por el Servicio de Trabajo de Gobierno de Navarra.

En Pamplona a 12 de diciembre de 2019

Dirección General de Política Empresarial, Proyección Internacional y Trabajo del Gobierno de Navarra.